

म.प्र. मेडिकल कौंसिल, भोपाल

एमपीएमसी / स्थापना / 2021 / 2021

भोपाल, दिनांक 31/08/2021

विज्ञप्ति

मध्यप्रदेश मेडिकल कौंसिल, एफ-7 सांची कॉम्प्लेक्स, बोर्ड ऑफिस के सामने, भोपाल में आई.टी. संबंधित कार्य हेतु 02 आई.टी. कंसल्टेंट की आउटसोर्स कर्मचारी के रूप में 11 माह हेतु नियुक्त किये जाने हेतु आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। आवेदन प्रपत्र एवं विवरण मध्यप्रदेश मेडिकल कौंसिल की वेबसाइट www.mpmedicalcouncil.net से डाउनलोड किया जा सकता है। पात्र अभ्यर्थी निर्धारित प्रपत्र में अपना आवेदन पत्र शैक्षणिक दस्तावेजों एवं अनुभव प्रमाण पत्र सहित कौंसिल के पते/ईमेल registrarmPMC@gmail.com पर दिनांक 08.09.2021 समय शाम 5:00 बजे तक भेज सकते हैं। उक्त तिथि एवं समय के उपरांत आवेदन स्वीकार नहीं किये जावेगे। साक्षात्कार की सूचना आवेदक के ईमेल पर भेजी जायेगी। पदों की संख्या घटाई या बढ़ाई जा सकती है।

रजिस्ट्रार
म.प्र. मेडिकल कौंसिल, भोपाल

आई टी कंसल्टेंट के पद हेतु निर्धारित आवेदन का प्रारूप ANNEXURE-1 अनुसार एवं उक्त पद का विवरण निम्नानुसार है :-

1. पद का नाम: आई टी कंसल्टेंट
2. विभाग: मध्य प्रदेश मेडिकल कौंसिल भोपाल
3. पदस्थापना स्थल : भोपाल
4. प्रकार : आउट सोर्स
5. समयावधि : 11 माह
6. वेतन: निश्चित वेतन रूपये 32,800 /- (शब्दों में रुपये बत्तीस हजार आठ सौ मात्र)

प्राप्त

7. आवश्यक शैक्षणिक योग्यता -

- i. कम्प्यूटर साइंस में बी. ई./बी. टेक / बी. सी. ए./ बी.एस.सी.
या
- ii. आई. टी. विषय में एम. टेक. / एम.सी.ए./एम.एस.सी./एम.बी.ए.

8. कार्य अनुभव:

आई.टी. प्रोजेक्ट्स, साफ्टवेयर डेवलपमेंट, नेटवर्किंग का कम से कम 4 वर्ष का अनुभव जिसमें DPR (Detailed Project Report), RFP (Request for Proposal) Concept Notes, Strategy Road Map Documents and IT/E-Governance Project में कम से कम 2 वर्ष का अनुभव हो ।

9. आई टी कंसल्टेंट के कार्य का स्वरूप :

- i. ऑनलाईन पंजीयन आवेदन के डिजाइन, डेटाबेस की डिजाइन सॉफ्टवेयर डेवलपमेंट, पोर्टल को यूजर फेन्डली बनाये जाने की दिशा में काम करना तथा संबंधित स्टॉफ की ट्रेनिंग इत्यादि कार्यों में विभाग को सलाह देना एवं उक्त कार्य को सम्पन्न करवाना.
- ii. स्टेट मेडिकल रजिस्टर के डेटा को इंडियन मेडिकल रजिस्टर से शेयर करने संबंधी माइयूल को तैयार करवाया जाना,
- iii. ई-गवर्नेन्स प्रोजेक्ट का अध्ययन कर विभाग को सलाह देना तथा उस पर आगामी कार्यवाही करना.
- iv. आधार सुविधाओं का ऑडिट एवं आई.टी. सिक्योरिटी ऑडिट से संबंधित कार्य,
- v. ऑनलाईन पंजीयन हेतु ई-केवाईसी एवं ई-साइन से संबंधित कार्य,

रिश्त

1/9

3/1/18

- vi. अन्य विभागों के ऑनलाईन पोर्टल से आवश्यकतानुसार कौंसिल के पोर्टल को इन्टीग्रेड किया जाना,
 - vii. कौंसिल की वेबसाइट को निरंतर अपग्रेड किया जाना,
 - viii. कौंसिल की भविष्य की ऑनलाईन योजनाओं पर कार्य करना,
 - ix. कौंसिल से संबंधित प्रजेन्टेशन तैयार कर प्रस्तुत करना
 - X. एम० पी० ऑनलाईन ई-परिचय, मेप आई.टी., लोक सेवा अभिकरण इत्यादि संस्थानों एवं मध्यप्रदेश मेडिकल कौंसिल के मध्य सम्पर्क एवं समन्वय स्थापित करना,
 - xi. ऑनलाईन पोर्टल, वेबसाइट एवं अन्य सॉफ्टवेयर की सतत् निगरानी करना,
 - xii. कौंसिल में ई-ऑफिस को लागू करने की दिशा में कार्य करना
 - xiii. अन्य ऐसे कार्य जो कौंसिल द्वारा समय समय पर सौंपे जायें ।
10. संलग्न Annexure-1 में ही आवेदन मान्य किये जायेंगे।
 11. आवेदक शैक्षणिक योग्यता तथा अनुभव प्रमाण-पत्रों को अनिवार्य रूप से संलग्न / अपलोड करे अन्यथा आवेदन निरस्त कर दिया जायेगा।
 12. अपूर्ण आवेदनों को अमान्य कर दिया जायेगा, जिसकी समस्त जिम्मेदारी आवेदक की होगी।

रजिस्ट्रार

रजिस्ट्रार
मध्यप्रदेश मेडिकल कौंसिल भोपाल

31/8/21